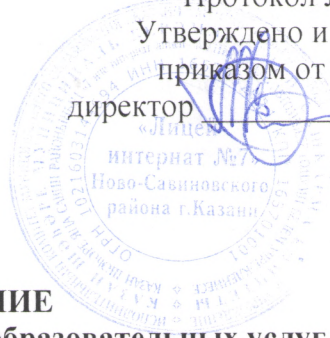


Принято педагогическим советом
Протокол №1 от 27.08.2021 г.,
Утверждено и введено в действие
приказом от 27.08.2021 № 122-О
директор _____ Шакирзянов А.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке оказания платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Лицей-интернат №7» (далее - Лицей).

1.2. Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава Лицея.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договор);

«исполнитель» - МАОУ «Лицей-интернат №7», предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Лицей оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.5. Перечень, стоимость и порядок расчета стоимости платных образовательных услуг, состав лиц, оказывающих платные образовательные услуги, утверждается директором Лицея и доводится до заказчиков до заключения договора.

1.6. Программы, стандарты, методические материалы платных образовательных услуг разрабатываются Лицеем на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии – самим Лицеем.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Лицеем образовательных услуг.

1.8. Лицей обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и

условиями договора.

1.9. Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается настоящим положением.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Лицеом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Лицей обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Лицей обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная п. п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется Лицеом в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Лицея;
- б) место нахождения Лицея;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Лицея и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Лицея и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Лицея, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие

словия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и потребителя

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Лицей и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Лицеем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Лицей нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Лицей должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Лицея возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Лицея договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Персональные данные

4.1. Лицей гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

4.2. При обращении в Лицей заказчики представляют достоверные сведения. Лицей вправе проверять достоверность представленных сведений.

4.3. Лицей не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья.

4.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

4.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Лицея;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

5. Снижение стоимости платных образовательных услуг

5.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 50% для следующих категорий обучающихся:

5.1.1. близкие родственники работников Лицея;

5.1.2. обучающиеся Лицея, ставшие призерами или победителями регионального этапа всероссийской и заключительного этапа республиканских олимпиад в предыдущем учебном году.

5.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 75% для обучающихся Лицея, ставших призерами или победителями заключительного этапа всероссийской олимпиады в предыдущем учебном году.

5.3. Основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является решение директора Лицея.

5.4. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

5.5. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг:

5.5.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет в Лицей письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

5.5.2. Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг рассматривается директором Лицея в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления от заказчика.

5.5.3. По результатам рассмотрения заявления директор Лицея выносит решение о снижении стоимости платных образовательных услуг либо решение об отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг.

5.5.4. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

5.5.5. В случае принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг между Лицеем и заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг с учетом процента снижения.

5.5.5. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, между Лицеем и заказчиком заключается дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

5.5.6. Лицей вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг в случаях, если:

- установлен факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;
- заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

6. Рабочая программа платных образовательных курсов

6.1. Рабочая программа платного образовательного курса является нормативным документом Лицея, определяющим объем, содержание, порядок изучения и преподавания платного образовательного курса.

6.2. Структура рабочей программы является формой представления платного образовательного курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

6.2.1. Обязательными структурными элементами рабочей программы по платным образовательным услугам являются:

- 1) Титульный лист
- 2) Пояснительная записка.
- 3) Тематическое планирование.
- 4) Условия реализации программы.

6.2.2. Титульный лист - структурный элемент программы (Приложение №1), который должен содержать следующую информацию: полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом Лицея; отметки о согласовании, рассмотрении и утверждении программы; название рабочей программы (платного образовательного курса); адресность (класс, уровень обучения); год составления рабочей программы.

6.2.3. Пояснительная записка - структурный элемент программы, в котором раскрывается цель, задачи, специфика платного образовательного курса, планируемые результаты освоения платного образовательного курса.

6.2.4. Тематическое планирование - структурный элемент программы, содержащий наименования тем, количество часов на освоение каждой темы, общее количество часов.

6.2.5. Условия реализации программы - это структурный элемент программы, который содержит описание необходимых материально-технических условий, определение возможных вариативных форм реализации программы, педагогический состав.

6.3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы:

6.3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником по определенному платному образовательному курсу на один учебный год.

6.3.2. Рабочая программа платного образовательного курса утверждается ежегодно до начала учебного года приказом директора Лицея.

6.3.3. Утверждению рабочей программы предшествуют следующие процедуры:

- обсуждение рабочей программы на заседании соответствующего методического объединения учителей;
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора, курирующего данного педагогического работника.

- принятие педагогическим советом.

6.3.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагогического работника.

6.3.5. Подлинники утвержденных рабочих программ на учебный год хранятся у заместителя директора по учебно-методической работе в течение текущего учебного года. Рабочий экземпляр программы находится у педагогического работника для осуществления учебного процесса.

6.4. Порядок оформления рабочей программы:

6.4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

6.4.3. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.